



# DEMANDE D'UNE AIDE À L'EXPORT

**RAPPEL : POUR ÊTRE ÉLIGIBLE AUX AIDES À L'EXPORT, IL FAUT ÊTRE ADHÉRENT AU POEMART AU MOMENT DE LA DEMANDE**

**Dossier à retourner à  
POEMART, 1 RUE DE LA REPUBLIQUE, 98 800 NOUMEA ou à alexandra@poemart.nc  
Informations au 28 20 74**

## L'ARTISTE / LE GROUPE / LA COMPAGNIE

Nom: .....Créé(e) en : .....

Musique     Danse     Théâtre     Arts plastiques     Autre(s) (précisez) : .....

• Êtes-vous portés par une structure de type association ou société ?

OUI - Nom de la structure : ..... RIDET : .....

Adresse : .....

NON - Nom du responsable : ..... RIDET : .....

Membres du groupe / de la compagnie :

	Prénom, NOM	Fonction au sein du groupe/Cie	Participe t-il au projet export ?	Adhérent POEMART ?
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

## SUPPORTS DE COMMUNICATION *(possibilité de joindre un dossier de presse pour préciser votre communication)*

FB/ (nom)..... Site internet : www.....Youtube et/ou Vimeo : .....

Deezer, Bandcamp, Soundcloud : .....

## POUR NOTRE INFORMATION

Titre de la dernière création: .....

Il s'agit :     d'un concert live     d'un spectacle     d'une exposition     d'un album

Autres : .....

Date de sortie de la création : .....

Dates importantes de diffusion de la création :

	Date	Lieux de diffusion	Public estimé
1			
2			
3			
4			
5			





## EXPERIENCE EXPORT

Avez-vous déjà une expérience export ?  OUI  NON

Si oui, précisez :

	Pays/Villes	Événement	Dates de diffusion
0	<i>Ex : La Rochelle, France</i>	<i>Festival des Francofolies</i>	<i>Juillet 2013</i>
1			
2			
3			
4			
5			

## NATURE DE L'AIDE DEMANDÉE AU POEMART:

### PRISE EN CHARGE DU TRANSPORT INTERNATIONAL

*Si oui :*

Nombre de billets souhaités : .....

Destination 1 :

De ..... à .....

Aller-Retour  Aller simple

Destination 2 :

De ..... à .....

Aller-Retour  Aller simple

Montant total de l'aide : ..... XPF

Noms	Prénoms	N° Passeport

**ATTENTION : Les noms et prénoms doivent obligatoirement être orthographiés comme sur le passeport**

### PRISE EN CHARGE DE L'HÉBERGEMENT

*Si oui :*

Montant total de l'aide : ..... XPF

Dates	Lieux	Nb de personnes

### PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE REPAS

*Si oui :*

Montant total de l'aide : ..... XPF

Détail de l'aide : .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

## BUDGET PREVISIONNEL (en XPF)

DEPENSES			RECETTES		
Transports	Internationaux		Fonds propres	Apport personnel	
	Nationaux			Billetterie	
Logement				Mécénat/sponsoring	
Repas			Financements publics	Poemart (Gouvernement)	
Cachet				Mission aux Affaires Culturelles du Haut Commissariat (MAC)	
				Coopération régionale du Gouvernement	
Divers				Province Sud	
				Province Nord	
				Province des Îles	
(Loc. ou achat matériel, assurances, communication)				Prise en charge par structures d'accueil	
À préciser			Autres		
			À préciser		
TOTAL			TOTAL		

### Documents à joindre obligatoirement à la demande :

- Un ridet de moins de 3 mois,
- Une copie du RIB de l'association,
- Une copie du passeport de chaque artiste prévu dans le déplacement,
- Les copies des contrats, lettres d'intention et d'engagement ou toutes confirmations écrites de la part des diffuseurs/organisateur qui vous accueillent à l'étranger.
- Tous les éléments (dossiers, extraits vidéos, synopsis, ...) qui permettraient à la commission de cerner au mieux votre projet.